



# Памятка воспитателю

(при подготовке и проведении утренника).



- ✦ Знать номера и их последовательность **наизусть**;
- ✦ Следить за дисциплиной, поправлять детей корректно, стараться не критиковать и не дергать детей, успокаивать их поглаживанием по плечу.
- ✦ Знать стихи и детей их читающих, вовремя подсказывать начало стихотворения, песни или танца.
- ✦ Брать на себя роли в спектаклях, **не отказываться от принятой роли**.
- ✦ **В младших группах должен быть быстрый темп ведения праздника без заминок и пауз** со стороны ведущих (т.к. внимание у детей неустойчивое).
- ✦ Чётко знать, когда посадить детей, когда поднести атрибуты.
- ✦ Взаимосвязь воспитателя с музыкальным руководителем посредством условных сигналов (смотреть на муз. рук. ).
- ✦ Роль своего героя выделить сразу после получения сценария.
- ✦ Если у ребёнка нет пары, её заменяет воспитатель, либо персонажи и ведущие разбивают пару, встают с детьми.
- ✦ Воспитатель должен видеть на празднике каждого ребёнка.
- ✦ **Нежелательно держать в руках сценарий**. Удобнее положить Снежинку (листочек, цветочек и др.) с текстом в определённое место и во время муз.номеров или выступления действующих персонажей подсмотреть - и текст доступен и руки свободны.
- ✦ Принимать **активное** участие в украшении зала, не покидать его до окончания всех работ, вносить свои коррективы относительно своего утренника (ширма, атрибуты, и т.д.)
- ✦ Накануне или в день праздника **подготовить зал к своему утреннику** (поставить стулья по кол-ву детей и в соответствии со своим сценарием, разложить атрибуты, приготовить подарки, и т.д.)
- ✦ Всегда заканчивать утренник словами, давая родителям понять об окончании праздника.
- ✦ Если предполагается фотографирование детей, ограничить взрослых временными рамками, чтобы успеть проветрить зал перед следующим утренником. (вежливо пригласить родителей и детей в группу)
- ✦ По окончании **вынести из зала все атрибуты**, касающиеся вашего утренника.

«Музыкальное воспитание дошкольников», О. Радынова, А.Катинене.

